

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: XI Jornada Distrital de Epidemiología y Salud Pública 2025

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaría de Salud Pública	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 30 09 2025			
Establecer las líneas Generales para la Planeación y Desarrollo de la XI Jornada Distrital de Epidemiología y Salud Pública 2025	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría()Capacitación() Orientación (X)Acompañamiento()		
		Otro (X) _____		
		Modalidad:	Presencial ()	Virtual()
	Lugar: Edificio LDSP tercer piso			
	Hora Inicio: 7:00 a.m. _____ Hora Fin: 8:00 a.m.			
	Notas por: Elkin Osorio			
	Próxima Reunión: 07 de septiembre 7a.m. Mixta			
	Quien cita: María Belén Jaimes B Directora Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas en Salud Colectiva.			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Agenda

ACCIÓN	RESPONSABLE
Revisión de compromisos	Elkin Osorio
Talleres: Asistentes definitivos, fichas ajustadas	Tutores y talleristas asistentes
Investigaciones: Recibidos, aprobados, publicables	Sandra G. David B.
Jornada - Agenda: fichas ajustadas, guiones y minuto a minuto	Líderes y tutores
Logística: Informe y requerimientos emergentes	Eliana

Desarrollo

Revisión de compromisos

COMPROMISOS*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Diseño preliminar de la agenda	Comunicaciones/logística	Se desarrolló. En revisión por comunicaciones para subirla a la plataforma de la jornada
Información adicional de Invitados Nacionales e Internacionales	Responsables de cada taller y espacio	Aún pendiente uno de los talleristas participantes: Se da plazo hasta hoy 2:00 p.m.
Selección de postulantes a los talleres según herramienta y procedimiento socializado	Tutor y asistente de cada taller	En procesos por parte de los tutores y talleristas
Revisar los requerimientos de impresión y demás temas logísticos para enviarlos hoy mismo a logística.	Responsables de cada taller y espacio	Desarrollado y cerrado
Enviar carta de agradecimiento a los talleristas que finalmente no asistirán. Para ello Elkin enviará una proforma que será ajustada por el tutor y remitida a Eliana para su respectivo trámite	Elkin, Responsables de cada taller y espacio y Eliana	Se enviaron las proformas y se gestionó las que enviaron
Diligenciamiento de la ficha ajustada de talleres y espacios de acuerdo con las instrucciones enviadas	Responsables de cada taller y espacio	Se compartió la ficha y se dio plazo hasta mañana
Instrucción sobre guiones y minuto a minuto	Comunicaciones	Se compartirá la presente semana bajo la orientación de comunicaciones

La reunión del comité técnico científico se centró en la necesidad de avanzar en los detalles de cada uno de los espacios en que se desarrolla la jornada. De manera particular los formatos de fichas para talleres con ajustes relacionados con la especificidad de la estructura y metodología. Esto obliga a reconocer las características de los talleristas educandos según selección previa realizada por el tutor y tallerista asistente. También el formato con la ficha de cada espacio de los ejes estructurantes, previamente socializados a los referentes, según el Excel que se adjunta. Como compromiso la elaboración de los borradores de guiones y minuto a minuto de cada eje estructurante según orientación de comunicaciones

Talleres: 20 definitivos con asistente responsable

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Taller	Título	Tallerista	Asistente	Contacto
Bienestar, envejecimiento y vejez	El bienestar como base para el envejecimiento y la vejez, un cambio urgente	Paula Forttes Valdivia: Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales, Flacso Chile	Leidy Castañeda	LJCastaneda@saludcapital.gov.co
Bioseguridad en los Laboratorios	Fundamentos básicos del análisis de riesgo en bioseguridad y biocontención	Lía Vizzotti: CEO de World BioHaztec en Latinoamérica, Juan Carlos Osorio: Director de operaciones e ingeniero senior de biocontención de World BioHaztec	Diana Giraldo	DMGiraldo@saludcapital.gov.co
Biovigilancia en trasplante de órganos y tejidos	Biovigilancia en trasplante de órganos y tejidos	Álvaro Rojas Peña: Médico cirujano e investigador científico Director del laboratorio de soporte de vida extra-corpóreo de vida "Robert H. Bartlett" de la Universidad de Michigan.	Edith Alejandra Martín	EAMartin@saludcapital.gov.co
Cambio Climático	Evaluar estrategias de mitigación y adaptación al cambio climático mediante análisis de impacto en salud (AIS)	Samuel David Osorio García OPS Olga Lucía Sarmiento Dueñas: Profesora de la Universidad de los Andes en Bogotá, Colombia	Hilda Villamarin	hvillamarin@saludcapital.gov.co
Capacidades para el bienestar	Capacidades para el bienestar: del concepto a la acción en la vida cotidiana	Darwin Cortes: Economista y doctor en Economía de la Universidad de Toulouse 1. Jaqueline Cruz Perdomo: Directora del programa académico de Terapia Ocupacional y lideresa del grupo de investigación Cátedra de Discapacidad y Rehabilitación.	Juan Carlos Cocoma	JCCocoma@saludcapital.gov.co
Comunicación en salud	Comunicar la salud: claves para entender los determinantes de la comunicación de riesgos en salud	Emanuel Orozco: Antropólogo con amplia experiencia de investigación en salud pública y sistemas de salud.	Katherinne Uintaco	ykuintaco@saludcapital.gov.co
Datos para el bienestar	Datos para el bienestar: herramientas digitales	Carlos Fernando Macana González: Geógrafo, especialista en estadística aplicada.	Liliana Alvarez	mlalvarez@saludcapital.gov.co

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

	en las políticas públicas			
Determinantes sociales e intersectorialidad	Determinantes Sociales e Intersectorialidad	Orielle Solar Hormazábal: Jefe de Unidad, DHE/HP en OPS. Especialista en Salud Pública y Epidemiología, Postgrado en Salud Ocupacional y en Ciencias Ambientales. Investigadora en el Center for Research on Inner City Health, St. Michael's Hospital, Toronto University.	Andrea Trochez	ATrochez@saludcapital.gov.co
Educación Para la Salud Pública	Educación para la salud pública	Maribel Cano Gutiérrez: Docente Universidad de Antioquia.	Sandra Jimenez	SM1Jimenez@saludcapital.gov.co
Evaluación en tecnologías en salud	Evaluación económica de tecnologías en salud	Jairo Humberto Restrepo-Zea: Profesor de Economía, Universidad de Antioquia. Coordinador Grupo de Economía de la Salud. Carolina Moreno López: Economista, exérta en Efectividad Clínica y Sanitaria, con énfasis en Evaluación de Tecnología en Salud.	Fernanda Socarras	JFSocarras@saludcapital.gov.co
Inequidades y género	Medición y análisis de las desigualdades de género en salud en clave de justicia social	Yadira Eugenia Borrero Ramírez: Sandra Milena Agudelo Londoño: Maylen Liseth Rojas Botero: Salomé Valencia Aguirre: Valery Jiménez: Oscar J Mujica Lengua	Liliana Hilarion	LBHilarion@saludcapital.gov.co
Inteligencia artificial y PROA	Inteligencia Artificial Práctica para los Programas de Optimización de Antimicrobianos (PROA)	Iván Gutiérrez – Keralty: Médico Infectólogo Pediatra – Magister en Epidemiología Clínica	Amparo Sastoque	LASastoque@saludcapital.gov.co
Inteligencia Geografica	Inteligencia geográfica en salud pública	Silvana Zapata Bedoya: Epidemióloga, master en epidemiología, especialista en Sistemas de Información Geográfica SIG, FETP Field Epidemiology Training Advanced Tephinet, científica de datos.	Carlos Fernandez	CAFernandez@saludcapital.gov.co

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Métodos Mixtos	Métodos mixtos en investigación y salud pública	María Cecilia Robledo: Instituto Nacional de Salud Pública de México	Karen Viviana Zabaleta	KVZabaleta@saludcapital.gov.co
Políticas Públicas en Salud Oral	Análisis epidemiológico y políticas públicas de salud oral, para el bienestar y la calidad de vida	Dorallice Severo Cruz: Odontóloga: Presidenta de la Asociación Brasileña de Salud Bucal Colectiva.	Adriana Padilla	ACPadilla@saludcapital.gov.co
Prescripción Social	Tejiendo redes locales para mejorar la salud: la comunidad como activo	Angelina González Viana: Enfermera Doctora en Salud Pública de la Universidad Pompeu Fabra de Barcelona	Enuel Fajardo	ENFajardo@saludcapital.gov.co
R en salud mental	R en salud mental: modelos de regresión en diferentes casos prácticos	Nicolás Ramírez Vargas: Estadístico y Magister en estadística Henry Alejo Alejo: SDS	Jaher Antonio, Rodriguez Gomez	JA2Rodriguez@saludcapital.gov.co
R y Rstudio	R para usuarios de Excel. Introducción al análisis de datos en lenguaje de programación	Jorge Mario Estrada Álvarez: Matemático. PhD. Estadística Aplicada en Ciencias de la Salud. Coordinador del Grupo de Vigilancia en Salud Pública – secretaría de Salud Pública de Pereira.	Carlos Hernandez	CA2Hernandez@saludcapital.gov.co
Salud Mental MHGAP	Salud mental en el primer nivel: formación en la guía mhGAP	Rafael José Miranda Jiménez: Medico Psiquiátrica - Universidad El Bosque.	Rodrigo Lopera	R1Lopera@saludcapital.gov.co
R y brotes	Introducción al análisis de datos epidemiológicos en R y generación automatizada de reportes con Siverep	Zulma M. Cucunubá: Médico cirujano, Doctora en epidemiología de enfermedades infecciosas del Imperial College London.	Luz Adriana Gutierrez	LAGutierrez@saludcapital.gov.co

Se recuerda que en esta fase se requiere que los tutores y tallerista asistente desarrollen:

- ❖ Diligenciamiento de la ficha ajustada de acuerdo con las instrucciones enviadas con la presente acta (antes del 2 de octubre)
- ❖ Selección y envío de los 30 talleristas asistentes (del total de postulados) según los criterios previamente discutidos. Esto es: confirmación de asistencia, revisión de segunda opción de los postulados, cumplimiento de requerimiento del perfil, capacidad de replicar o influir en su entorno y los que se consideren pertinente por el grupo líder del desarrollo del taller. La lista con todas las variables será enviada antes del dos de octubre a @David Paez
- ❖ Garantizar la información y comunicación con el tallerista invitado según requerimientos del comité de logística y administrativo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

- ❖ Concurrir con la gestión de los temas logísticos con el comité técnico y administrativo

Se recuerda e David Páez recordó puso a disposición el aplicativo ubicado en la dirección:

[https://saludcapitalgovco-](https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/dgpaez_saludcapital_gov_co/EbAEjHh_TcFMg5hCdYqQi3lByyxjrnBnHW4ZwYJ_HTV5_g?email=EJOsorio%40saludcapital.gov.co&e=e7mRrk)

[my.sharepoint.com/:x:/g/personal/dgpaez_saludcapital_gov_co/EbAEjHh_TcFMg5hCdYqQi3lByyxjrnBnHW4ZwYJ_HTV5_g?email=EJOsorio%40saludcapital.gov.co&e=e7mRrk](https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/dgpaez_saludcapital_gov_co/EbAEjHh_TcFMg5hCdYqQi3lByyxjrnBnHW4ZwYJ_HTV5_g?email=EJOsorio%40saludcapital.gov.co&e=e7mRrk)

para apoyar la gestión descrita arriba.

También se recuerda las responsabilidades generales de cada tutor y asistente:

- ❖ Selección de participantes previo cumplimiento de perfiles y aplicación de criterios de priorización
- ❖ Contacto sistemático con los talleristas asistentes que incluye disposición de materiales entregados por el tallerista conductor
- ❖ Asistir al tallerista conductor en la preparación de materiales que se entregarán a los participantes
- ❖ Asistir al tallerista conductor en el desarrollo del taller
- ❖ Preparar los insumos para el ejercicio de informe de gestión y sistematización
- ❖ Revisar y aprobar los informes de informe de gestión y sistematización
- ❖ Concurrir con el proceso de certificación

Jornada - Agenda: fichas y guiones

En esta fase de planeación final se requiere que los tutores y asistentes de cada espacio de los diferentes ejes estructurantes desarrollen:

- ❖ Diligenciamiento de la ficha ajustada de acuerdo con las instrucciones enviadas con en la semana anterior a cada referente de espacio
- ❖ Preparar los guiones y minuto a minuto para cada eje estructurante (día de la jornada) por parte de los responsables y lideres del mismo
- ❖ Garantizar la información y comunicación con los conferencistas y panelistas invitados según requerimientos técnicos y logísticos.

Con lo anterior la estructura de la Jornada se mantiene a la fecha así:

Día 1: Eje Atención Primaria Social:

Liderado por el despacho (Manuel González), la Dirección de Provisión de Servicios (Leidy Johana Castañeda) con el apoyo de la Dirección de Colectivas (Patricia Molano). Se ofrece versión ajustada en los siguientes términos:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	
Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Atención Primaria Social

Tema	Expositores/Invitados	Horario.	Responsables
	Registro y Apertura	7:00 am- 8:30 am	Logística
Bienvenida y Evento Inaugural	Alcalde mayor de Bogotá- Carlos Fernando Galán Secretario de Salud - Gerson Orlando Bermont Galavis. Gina Tambini-Representante en Colombia de la OPS	8:30 am -9:30 am	OAC/DESPACHO Resonsables: Manuel González Mayorga
BLOQUE1: ATENCION PRIMARIA SOCIAL: RESPUESTA PARA SOCIEDADES Y TERRITORIOS DINAMICOS			
CONFERENCIA			
Conferencia Magistral El bienestar como base del envejecimiento y la vejez: un cambio urgente desde la salud pública y el territorio	Paula Forttes Valdivia Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales, Flacso Chile	9:30 am – 10:00 am	Tutor: Manuel González/Leidy Castañeda Asistente: Mauricio Latorre
Descanso, café 15 minutos 10:00 - 10:15			
PRIMER PANEL			
Panel: Atención Primaria Social: modalidades, enfoques y elementos técnicos para su implementación territorial	Manuel González Mayorga Asesor Secretaría Salud Bogotá Diana Paola Betancurth Loaiza Universidad Caldas. Orielle Solar Hormazábal Jefe de Unidad, DHE/HP en OPS Moderadora: Alejandra Taborda	10:15 am -11:15 am	Tutor: Manuel González/Leidy Castañeda Asistente: Jiimena Andrea Diaz Melo
SEGUNDO PANEL			
Panel: Desarrollo e introducción de nuevas tecnologías en Salud en Atención Primaria	Leonardo Arregocés Gerente de Bogotá BIO Victor Saavedra Director de Atenea Jairo Restrepo Profesor en Universidad de Antioquia Luis Jorge Hernandez Florez Profesor Asociado Universidad de Los Andes Jaid Constanza Rojas - Moderadora: Maria Belen Jaimes	11:15 am -12:00 m	Tutor: Lina Maria Molina Asistente: Patricia Calderon
BLOQUE GESTION DEL CONOCIMIENTO			
PRESENTACIÓN TRABAJOS DE TRABAJOS E INVESTIGACIONES		12:00-1:00	Grupo Investigaciones
Almuerzo 1:00pm a 2:00pm			
BLOQUE2: ATENCIÓN PRIMARIA SOCIAL, DE LA TEORÍA A LA PRÁCTICA			
CONFERENCIA			
Conferencia: De la Atención Primaria en Salud a la Atención Primaria Social: repensando la respuesta en las grandes ciudades	Gerson Bermont Secretario Distrital de Salud de Bogotá	2:00 pm a 3:00 pm	Tutor: Manuel González/Leidy Castañeda Asistente: Jiimena Andrea Diaz Melo
SEGUNDO PANEL			
Panel: La prescripción social en el marco de la Atención Primaria Social: MAS Bienestar en contextos urbanos complejos	Experiencia institucional prescripción Bogotá. Rafael José Miranda Jiménez (U Bosque). Angelina Gonzalez Viana (Barcelona) Moderador: Patricia Molano	3:00 pm a 4:00 pm	Tutor Tatiana Asistente:Enue Fajardo
BLOQUE GESTION DEL CONOCIMIENTO			
PRESENTACIÓN TRABAJOS DE TRABAJOS E INVESTIGACIONES		4:00 pm -5:00 pm	Grupo Investigaciones
SISTEMATIZA (Cierre y conclusiones)			Natalia Estrada Ruiz

Día 2: Eje Intersectorialidad y participación social

Liderado por desde la Subdirección de Determinantes (Diana Sofía Ríos) y la Subsecretaría de Participación Social y Atención al Ciudadano (Luis Estupiñán).

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por:., Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Intersectorialidad y participación social

Tema	Expositores/Invitados	Horario.	Comentarios
Registro y Apertura		7:00 a 8:00	Logística
Bienvenida y Apertura del tercer día:	Maestro de ceremonias	8:00 am a 8:15 am	OAC/DESPACHO Responsables: Maria José Tapias
BLOQUE 1: DETERMINANTES SOCIALES E INTERSECTORIALIDAD, MARCOS Y ENFOQUES			
CONFERENCIAS			
Coferenciasta Internacional:	Dra. Orielle Solar Hormazábal Jefe de Unidad, DHE/HP en OPS	8:15 a 8:45	Tutor: Diana Sofia Rios Asistente: María José Tapias
Coferenciasta Nacional: acción intersectorial en salud en el Distrito Capital – implicaciones para la gobernanza	Julián Fernández Subsecretario de Salud Pública, SDS	8:45 a 9:05	Tutor: Diana Sofia Rios Asistente: Maria Fernanda Romero
Coferenciasta Nacional: Toma de decisiones y acción intersectorial con enfoque territorial – diferencial	Amparo Hernández	9:05 a 9:25	Tutor: Diana Sofia Rios Asistente: Sandra Angel
PRIMER PANEL			
Panel : la intersectorialidad y los determinantes sociales en las políticas públicas en salud; una aproximación a los marcos interpretativos	Dra. Orielle Solar Hormazábal Jefe de Unidad, DHE/HP en OPS Diego Lucumí - Dr. en Health Behavior And Health Education y Profesor asociado de la Escuela de Gobierno Universidad de los Andes Julián Fernandez - Subsecretario de Salud Pública, SDS. Amparo Hernández - Voz de la representación comunitaria Moderadora: Diana Sofia Rios - Subdirectora de Determinantes en Salud, SDS.	09:25 a 10:15am	Tutor: María José Tapias Asistente: Angie Castañeda
Descanso, café 15 minutos 10:15 - 10:25			
BLOQUE 2: DETERMINANTES SOCIALES, INTERSECTORIALIDAD y POLÍTICAS PÚBLICAS			
CONFERENCIA			
Coferenciasta Nacional: Salud mental y cambio climático	Maria Cecilia de Dios Assistant Research Professor, Dept of Mental Health, Johns Hopkins Bloomberg School of Public Health.	10:25 a 10:45	Tutor: Angie Castañeda Asistente: Andrea Trochez
SEGUNDO PANEL			
Panel: la intersectorialidad, participación social y los determinantes sociales en las políticas públicas en salud; una aproximación a los marcos interpretativos	Ietza Bojorquez Doctora en Epidemiología por el Instituto Nacional de Salud Pública. Profesora-investigadora, adscrita al Departamento Estudios de Población Magdalena Cerdá Directora del Centro de Epidemiología y Política de Opiáceos, Universidad de Nueva York Alejandra Taborda Subsecretaria de Gestión Territorial, Participación y Atención al Ciudadano SDS	10:45 a 11:50	Tutor: Maria Fernanda Romero Asistente: Andrea Trochez
BLOQUE GESTION DEL CONOCIMIENTO			
PRESENTACIÓN TRABAJOS DE TRABAJOS E INVESTIGACIONES		11:50-1:00	Grupo Investigaciones
Almuerzo 1:00pm a 2:00pm			
BLOQUE 3: DETERMINANTES SOCIALES, INTERSECTORIALIDAD Y SALUD MENTAL			
CONFERENCIA			
Coferenciasta Nacional: la innovación con tecnología artificial y la acción intersectorial en salud mental	Daniel Ballesteros Líder en Gestión del Conocimiento de la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito en el Campo de Prevención del Consumo	2:00 a 2:30	Tutor: Henry Alejo Asistente: Carolina Sanchez
TERCER PANEL PROTECCION SOCIAL			
Panel: la Inteligencia artificial en el campo de la salud pública un abordaje para la salud mental	Fernando Cruz Director Ekono Luis Jorge Hernandez Florez Profesor Asociado Universidad de Los Andes Luis Fernando Gutiérrez García	2:30 a 4:00 pm	Tutor: Henry Alejo Asistente: María José Tapias
BLOQUE GESTION DEL CONOCIMIENTO			
PRESENTACIÓN TRABAJOS DE TRABAJOS E INVESTIGACIONES		4:00 pm -5:00 pm	Grupo Investigaciones
SISTEMATIZA (Cierre y conclusiones)			Maria José Tapias

Día 3: Eje El bienestar para la salud y la vida

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por.: Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Liderado por Lilian Núñez, Ana Marcela González de la Dirección de Planeación Sectorial, Jazmín Puerto de la Subdirección de Políticas y Manuel González de Despacho.

El bienestar para la salud y la vida

Tema	Expositores/Invitados	Horario.	Responsables
Bienvenida y Apertura del tercer día:	Maestro de ceremonias	8:00 am a 8:15 am	Marcela González/Lilian Núñez/Yazmin Puerto
BLOQUE 1: EL BIENESTAR: MARCOS Y ENFOQUES			
CONFERENCISTAS			
CONFERENCIA INAUGURAL: La construcción social del bienestar: perspectivas contemporáneas y desafíos colectivos	Darwin Cortés Profesor de la Facultad de Economía - Universidad del Rosario	8:15 a.m. - 8:45 a.m.	Tutor: Yazmín Puerto Asistente: Juan Carlos Cocomá
CONFERENCIA: La Política Pública como herramienta para el bienestar: enfoques teóricos y analíticos	Santiago Galvis Profesor Asociado - Universidad del Bosque	8:45 a.m. - 9:15 a.m.	Tutor: Marcela González Asistente: Lilian Núñez
CONFERENCIA: ONE HEALTH	Marlon Becerra Tejedor Consultor en el Centro de Pensamiento - Así vamos en salud y el Instituto Aragonés de Ciencias de la Salud (IACS) en España	9:15 a.m. - 9:45 a.m.	Tutor: María Fernanda Campos Asistente: Lina Molina
CONFERENCIA: Bienestar y Calidad de Vida en Bogotá: Avances, problemáticas y retos distritales	Felipe Mariño Cifuentes Director – Bogotá Cómo Vamos	9:45 a.m. - 10:15 a.m.	Tutor: Paula Pedraza Asistente: David Bazurto
Descanso, café 15 minutos 10:15 a.m. - 10:30 a.m.			
PRIMER PANEL			
Panel: Bienestar como bien común: de la teoría a la práctica social	Jaqueline Cruz Perdomo (Universidad del Valle) Darwin Cortes (Universidad del Rosario) Incluir algún experto en programas enfocados en poblaciones especiales en el marco del bienestar. (En revisión) Moderador: Por definir	10:20 a 11:30	Tutor: Yazmín Puerto Asistente: Liliana Álvarez
BLOQUE GESTION DEL CONOCIMIENTO			
PRESENTACIÓN TRABAJOS DE TRABAJOS E INVESTIGACIONES		12:00-1:00	Grupo Investigaciones
Almuerzo 1:00pm a 2:00pm			
BLOQUE 2: BIENESTAR, INTERECTORIALIDAD Y APS			
SEGUNDO PANEL			
Panel: Gobernabilidad e intersectorialidad para el bienestar	Laura Tami Leal – Secretaria de Mujer Roberto Angulo Salazar – Secretario de Integración Social Bogotá Isabel Segovia Ospina – Secretaria de Educación de Bogotá Santiago Trujillo Escobar - Secretario de Cultura, Recreación y Deporte Bogotá Moderador: Gerson Bermont Galavis – Secretario de Salud	2:00 pm - 3:30 pm	Tutor: Manuel González Asistente: Natalia Estrada
CIERRE			
	Alcalde mayor de Bogotá- Carlos Fernando Galán	3:30pm a 3:40 pm	
	Lectura de Manifiesto y Cierre de Jornadas	3:40 pm a 4:00 pm	Comité TC
	Intervención Cultural	4:00pm a 5:00 pm	Logística
SISTEMATIZA (Cierre y conclusiones)			Marcela González/Lilian Núñez/Yazmin Puerto

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Se aclara que en relación con la presencia del señor alcalde, desde el despacho y con la orientación de comunicaciones se debe realizar un brief que está siendo desarrollado por Adriana Castillo, pero se requiere adicionalmente del guion y del minuto a minuto requerido por la alcaldía. De ello se responsabiliza a los líderes del eje (Lilian, Marcela y Yazmín).

Varios

La directora de Epidemiología informa sobre la gestión del proceso de contratación con el operador logístico. A la fecha se encuentran en firmas de pólizas al tiempo que se están desarrollando la búsqueda de los espacios y boletos que se espera concretar lo más pronto posible.

Se recuerda sobre los lineamientos generales de los lineamientos relacionados con los procesos de:

- ❖ Informe de gestión, que incluye generación de soportes documentales para el repositorio y los requeridos para efectos de supervisión.
- ❖ Sistematización

El primero será liderado desde los equipos logístico y administrativos para los fines de su competencia (especialmente en los temas contractuales) y el equipo técnico científico para lo propio, específicamente en lo relacionado con lo documentado para el repositorio institucional, las publicaciones en las revistas y la sistematización.

El operador logístico colocará a disposición, un equipo contratado para tal fin.

El segundo orientado desde el grupo de gestión del conocimiento y el grupo técnico científico y desarrollado por el operador logístico teniendo en cuenta los siguientes lineamientos:

- ❖ Sistematización – Boletín Epidemiológico Distrital (BED) en: <https://revistas.saludcapital.gov.co/index.php/BED/policies>
- ❖ La Sistematización, una forma de investigar las prácticas y producir saber y conocimiento por Marco Raúl Mejía Jiménez

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Colocación de la agenda en la página	Comunicaciones/logística	02/10/2025
Envío a David Páez de los talleristas asistentes según herramienta y procedimiento socializado	Tutor y asistente de cada taller	01/10/2025
Enviar carta de agradecimiento a los talleristas que finalmente no asistirán como talleristas	Responsables de cada taller y espacio y Eliana	04/10/2025
Diligenciamiento y envío de ficha ajustada para talleres, conferencias y paneles	Responsables de cada taller y espacio y Eliana	01/10/2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Instructivo guiones y minuto a minuto	Comunicaciones	02/010/2025
---------------------------------------	----------------	-------------

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Elkin de J. Osorio S.	ejosorio@saludcapital.gov.co-	9079	VSP/SDS	

ASISITENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
María Belén Jaimes	MBJaimes@saludcapital.gov.co	EAGPSC	Virtual
David Bazurto Barragán	HDBazurto@saludcapital.gov.co	DPS-GCI	Presencial
Diane Moyano	dmoyano@saludcapital.gov.co	EAGPSC	
Yury Katherinne, Uintaco Rojas	ykuintaco@saludcapital.gov.co	OAC	Virtual
María José Tapias	mjtapias@saludcapital.gov.co	SDES	Virtual
Diana Sofía Ríos	DSrios@saludcapital.gov.co	SDES	
Sandra Liliana Gómez	SLGomez@saludcapital.gov.co	SLSP	Virtual
María Fernanda Campos	MFCampos@saludcapital.gov.co	CDEIS	Virtual
Yazmín Puerto	Yapuerto@saludcapital.gov.co	GYEPSP	Virtual
Elkin Osorio	ejosorio@saludcapital.gov.co	VSP	Presencial
Ana Marcela González Barrera	amgonzalez@saludcapital.gov.co	DPS	Virtual
Manuel González Mayorga	MA1Gonzalez@saludcapital.gov.co	Despacho	Virtual
Lilian Núñez	lmnunez@saludcapital.gov.co	DPS	Virtual
Leidy Johanna, Castañeda	LJCastaneda@saludcapital.gov.co	DPDS	Virtual
Luis Antonio Estupiñán	LAEstupinan@saludcapital.gov.co	SGTPSC	Virtual
Eliana Benito	eybenito@saludcapital.gov.co	D.EPI	Virtual
Tatiana cano	TACano@saludcapital.gov.co	Dirección Colectivas	Virtual
Miryam Liliana Alvarez	mlalvarez@saludcapital.gov.co	Subdirección Políticas	Virtual
Paula Andrea Pedraza	PAPedraza@saludcapital.gov.co	Dirección Planeación Sectorial	Virtual
Lina Paola Leal Molina	LPLeal@saludcapital.gov.co	DAC/SDS	Virtual
Paola Elena Leon	PELeon@saludcapital.gov.co	Observatorio	Virtual
Henry Alejo Alejo	HAlejo@saludcapital.gov.co	VSP	Presencial
Claudia Yasseth Perea	CYPerea@saludcapital.gov.co	Subs Participación	Virtual
Andrea, Trochez Ruzynke	ATrochez@saludcapital.gov.co	Subsecretaría de salud pública	Virtual

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por:, Alvaro Amado Camacho/ Revisado por: Samir Andrés Salazar/ Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Adriana Carrillo	AHCarrillo@saludcapital.gov.co	Subsecretaría de salud pública	Virtual
Karen Zabaleta	KVZabaleta@saludcapital.gov.co	Dirección de Planeación Sectorial	Virtual
Natalia Estrada Ruiz	N1Estrada@saludcapital.gov.co	Despacho	Virtual
David Giovanni, Paez Ovalle	DGPaez@saludcapital.gov.co	Salud Pública	Presencial
Claudia, Serrano Serrano	CSerrano@saludcapital.gov.co	Salud Pública	Virtual
Jenny Fernanda Socarras	JFSocarras@saludcapital.gov.co	Dirección de Epidemiología	Virtual
Diana Patricia Castro Aguilar	DPCastro@saludcapital.gov.co	Vigilancia en Salud Pública	Virtual

Se Anexa listado de asistencia presencial SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	

*Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.